**Direction de la Citoyenneté**

|  |
| --- |
| Date de dépôt du dossier  |
| FCT | EXCP |

**et de la Proximité**

Vie Associative
Tél. 05 59 81 57 10

e-mail : vie.assoc@lescar.fr

I. L’association

Nom de l’association :

Adresse du siège social :

Téléphone du siège social :

Courriel de l’association :

Site Internet :

N° SIRET et Code APE :

N° du nouveau RIB en cas de modification :

Le bureau

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Fonction** | **Nom - Prénom** | **Téléphone(s)**  | **Courriel** |
| Président(e) |  |  |  |
| Secrétaire |  |  |  |
| Trésorier(e) |  |  |  |

L'activité

Votre association est-elle : Locale [ ]  Une antenne d’un organisme national [ ]

Objet de l’association:

Activité(s) proposée(s):

Adhérents de l'association

|  |
| --- |
| Nombre de membre adhérents : |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Année ou saison précédente  |  | Année ou saison en cours |  |  |
| Répartition par tranche d’âge : |
|  |  |  |  |  |  |
| Moins de 18 ans  |  | 18 – 60 ans  |  | 60 ans et +  |  |  |
| Répartition géographique : |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| LESCAR  |  | Hors LESCAR  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Moyens humains de l’association

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nombre de bénévoles\* réguliers : |  |  |  |
| \*Bénévole : personne contribuant régulièrement à l’activité de l’association, de manière non rémunérée |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nombre de personnes rémunérées : |  |  |  |

Moyens financiers de l’association

Tarifs annuels de l’adhésion à l’association :

*(Pour les associations sportives, ne pas remplir ici, mais à renseigner dans le dossier complément associations sportives)*

Est-ce votre première demande de subvention auprès de la commune de Lescar

 [ ]  Oui [ ]  Non

Votre association demande-t-elle une subvention à d’autres organismes

 [ ]  Oui [ ]  Non

Si oui, merci de préciser :

Communauté d’agglomération : [ ]  Motif de la demande : .............................................................

Département : [ ]  Motif de la demande : .............................................................

Région : [ ]  Motif de la demande : .............................................................

Etat : [ ]  Motif de la demande : .............................................................

Avez-vous d’autres ressources financières [ ]  Oui [ ]  Non

*Si oui, merci de préciser (mécénat, partenaires, sponsoring, etc)*

II. Vie de l’association

Avez-vous une école d’initiation en direction des jeunes / adhérents ? [ ]  Oui [ ]  Non

*(Pour les associations sportives, ne pas remplir ici, mais à renseigner dans le dossier complément associations sportives)*

Votre association s’implique-t-elle dans le périscolaire ? [ ]  Oui [ ]  Non

Votre association s’implique dans la vie locale, merci de préciser si c’est dans le cadre de manifestations organisées par la ville (Parcours du cœur, Fête de la musique, Faites du sport à Lescar, Fête des Lescariens, Fête du sport junior, Mystères de la cité, Téléthon, etc.)

Ou dans le cadre de manifestations propres à votre association :

Projet pour l’année à venir

En quelques mots définissez vos orientations, motivations et objectifs pour l’année à venir et toutes informations qui souligneront les différences essentielles par rapport à l’année passée

|  |
| --- |
|  |

III. Participation de la commune

Bénéficiez-vous de la mise à disposition à titre gratuit d’un local communal ? [ ]  Oui [ ]  Non

Adresse :

Ce local est-il partagé avec d’autres associations  ? [ ]  Oui [ ]  Non

Si oui, merci de préciser :

Quelle est votre fréquence d’utilisation de ce local   ?

Bénéficiez-vous de la fourniture gratuite par la ville de Lescar de  ?

Eau [ ]  Oui [ ]  Non

Gaz [ ]  Oui [ ]  Non

Electricité  [ ]  Oui [ ]  Non

Bénéficiez-vous du nettoyage des locaux par la ville de Lescar   ? [ ]  Oui [ ]  Non

Si oui, à quelle fréquence :

Mise à disposition ponctuelle de salle/matériel municipal
(Manifestations, assemblées, lotos, etc.)

[ ]  Oui [ ]  Non

Si oui, complétez en précisant le nom de la manifestation, le lieu, et le matériel en prêt :

|  |
| --- |
| Demande de subvention financière |
| Montant de la subvention de l’année 2016 |  € |
| Montant de la subvention de l’année 2017 |  € |
| Montant de la subvention sollicitée pour l’année 2018 |  € |

Fait à

Le

Le Président,

(Signature et cachet de l’association)

Documents à joindre impérativement à votre demande

Renseigner obligatoirement les documents comptables ci-joints

* **compte rendu financier** de l’exercice précédent clos [ ]
(dater l’exercice : ex : 1er janvier - 31 décembre / 1er septembre - 31 août),
* **compte rendu de la dernière assemblée générale**  [ ]
* **budget prévisionnel** [ ]  détaillé et équilibré faisant clairement apparaître la demande de subvention et son utilisation, *avec devis précis et projet de financement de l’action en cas de demande de subvention affectée à une opération précise, en mentionnant la part de sponsoring – mécénat prévue.*
* **relevé de tous les comptes** de l’association à la fin de l’exercice, [ ]
* L’attestation de la Fédération dont vous dépendez précisant le [ ]
nombre de licenciés pour la saison actuelle
(ou par défaut de la saison dernière).
* **1 Relevé d’Identité Bancaire ou postal** de votre association [ ]
(Obligatoire pour toute demande).
* **1 copie des statuts**  [ ]
* *(remarque : pensez à valoriser les contributions volontaires dont bénéficie votre association.)*

Attention, Tout dossier incomplet ou remis
après le 31 janvier 2018 ne sera pas pris en compte

Compte rendu financier de l'association

*Si l'exercice de l'association est différent de l'année civile, préciser les dates de début et de fin d'exercice.*

Le total des charges doit être égal au total des produits.

 Exercice 20 ou date de début: date de fin :

|  |
| --- |
| **ASSOCIATION** : ……………………………. |
| CHARGES | Prévision | Réalisation | % | PRODUITS | Prévision | Réalisation | % |
| Charges directes affectées à l'action | Ressources directes affectées à l'action |
| 60 — Achat |   |   |   | 70 — Vente de marchandises, produits finis, prestations de services |   |   |   |
| Prestations de services |   |   |   |
| Achats matières et fournitures |   |   |   | Animations diverses (concerts, loto, vide-grenier, Buvettes etc) |   |   |   |
| Autres fournitures |   |   |   |  |   |   |   |
| 61 - Services extérieurs |   |   |   | 74- Subventions |   |   |   |
| Locations immobilières et immobilières |   |   |   | Etat : |   |   |   |
| Entretien et réparation |   |   |   | Région : |   |   |   |
| Assurance |   |   |   | Département(s) : |   |   |   |
| Documentation |   |   |   | Intercommunalité(s) : EPC |   |   |   |
| Divers |   |   |   | Commune (s) : Lescar |   |   |   |
| 62 - Autres services extérieurs |   |   |   | Commune : autres |   |   |   |
| Rémunérations intermédiaires et honoraires |   |   |   | Autres |   |   |   |
| Publicité, publication |   |   |   | Organismes sociaux |   |   |   |
| Déplacements, missions |   |   |   |  Fonds européens |   |   |   |
| Services bancaires, autres |   |   |   |  |   |   |   |
| 63 - Impôts et taxes |   |   |   | 75 - Adhésions  |   |   |   |
| Impôts et taxes sur rémunération |   |   |   | Part Club |   |   |   |
| Part fédérale |   |   |   | Part fédérale |   |   |   |
| 64- Charges de personnel |   |   |   |  |   |   |   |
| Rémunération des personnels |   |   |   | Mécénat, sponsoring… |   |   |   |
| Charges sociales |   |   |   |  |   |   |   |
| Autres charges de personnel |   |   |   |  |   |   |   |
| Licences |   |   |   |  |   |   |   |
| 66- Charges financières |   |   |   | 76 - Produits financiers |   |   |   |
| 67- Charges exceptionnelles |   |   |   | 78 — Reports ressources non utilisées d'opérations antérieures |   |   |   |
| 68- Dotation aux amortissements |   |   |   |   |   |   |   |
| Charges indirectes affectées à l'action |   |
| Charges fixes de fonctionnement |   |   |   |   |   |   |   |
| Frais financiers |   |   |   |   |   |   |   |
| Autres |   |   |   |   |   |   |   |
| **TOTAL des charges** |  |  |  | **TOTAL des produits** |  |  |  |
| CONTRIBUTIONS VOLONTAIRES |
| 86- Emplois des contributions volontaires en nature |   |   |   | 87 - Contributions volontaires en nature |   |   |   |
| Secours en nature |   |   |   | Bénévolat |   |   |   |
| Mise à disposition gratuite de biens et prestations |   |   |   | Prestations en nature |   |   |   |
| Personnel bénévole |   |   |   | Dons en nature |   |   |   |
| **TOTAL** |  |  |  | **TOTAL** |  |  |  |

15 Ne pas indiquer les centimes d'euros

16 L'attention du demandeur est appelée sur le fait que les indications sur les financements demandés auprès d'autres financeurs publics valent déclaration sur l'honneur et tiennent lieu de justificatifs.

Budget prévisionnel de l'association

*Si l'exercice de l'association est différent de l'année civile, préciser les dates de début et de
fin d'exercice.* Le total des charges doit être égal au total des produits.

Exercice 20 ou date de début: date de fin :

|  |
| --- |
| **ASSOCIATION** : ……………………………. |
| CHARGES | Montant5  | PRODUITS | Montant |
| CHARGES DIRECTES | RESSOURCES DIRECTES |
| 60 — Achats |   | 70 — Vente de marchandises, produits finis, prestations de services |   |
| Prestations de services |   | Animations diverses (concerts, loto, vide-grenier, Buvettes etc) |   |
| Achats matières et fournitures |   |  |   |
| Autres fournitures |   |  |   |
| 61 - Services extérieurs |   | 74- Subventions16d'exploitation |   |
| Locations |   | Etat :  |   |
| Entretien et réparation |   | Région(s) : |   |
| Assurance |   | Département(s) : |   |
| Documentation |   | Intercommunalité(s) : EPCI1 |   |
| 62 - Autres services extérieurs |   | Commune(s) : |   |
| Rémunérations intermédiaires et honoraires |   | * Lescar
 |   |
| Publicité, publication |   | * Autres
 |   |
| Déplacements, missions |   | Organismes sociaux |   |
| Services bancaires, autres |   | Fonds européens |   |
| 63 - Impôts et taxes |   | 75 – Adhésions  |   |
| Impôts et taxes sur rémunération, |   | Part club |   |
| Part fédérale |   | Part fédérale |   |
| 64- Charges de personnel |   |  |   |
| Rémunération des personnels |   | Mécénat, sponsoring… |   |
| Charges sociales |   |  |   |
| Autres charges de personnel |   |  |   |
| 65- Autres charges de gestion courante |   |  |   |
| 66- Charges financières |   |  |   |
| 67- Charges exceptionnelles |   | 76 - Produits financiers |   |
| 68- Dotation aux amortissements |   | 78 — Reports ressources non utilisées d'opérations antérieures |   |
| CHARGES INDIRECTES |   |   |
| Charges fixes de fonctionnement |   |   |   |
| Frais financiers |   |   |   |
| Autres |   |   |   |
| **TOTAL DES CHARGES** |  | **TOTAL DES PRODUITS** |  |
| CONTRIBUTIONS VOLONTAIRES8  |
| 86- Emplois des contributions volontaires en nature |   | 87 - Contributions volontaires en nature |   |
| Secours en nature |   | Bénévolat |   |
| Mise à disposition gratuite de biens et prestations |   | Prestations en nature |   |
| Personnel bénévole |   | Dons en nature |   |
| TOTAL |   | TOTAL |   |

Ne pas indiquer les centimes d'euros.

L'attention du demandeur est appelée sur le fait que les indications sur les financements demandés auprès d'autres financeurs publics valent déclaration sur l'honneur et tiennent lieu de justificatifs. Aucun document complémentaire ne sera demandé si cette partie est complétée en indiquant les autres services et collectivités sollicitées.